

DICHIARAZIONE AMBIENTALE

CERTOSA SERVIZI S.R.L.

**GESTIONE E MANUTENZIONE DI APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI, DI DIAGNOSTICA PER
IMMAGINE, DI LABORATORIO E DI DISPOSITIVI MEDICI ATTIVI IN UTILIZZO PRESSO STRUTTURE
SANITARIE E LABORATORI DI ANALISI E RICERCA**

**GESTIONE ED ATTIVITÀ DI GOVERNO DI IMPIANTI ELETTRICI E DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA E
PRIVATA**

La presente dichiarazione ambientale è stata redatta nel settembre 2025 con dati aggiornati al 30.06.2025

**Regolamento (CE) n. 1221/2009 come modificato dal Regolamento (UE) n. 517/2013 del consiglio del 13
maggio 2013, dal Regolamento (UE) n. 2017/1505 della commissione del 28 agosto 2017 e dal
Regolamento (UE) n. 2018/2026 della Commissione del 19 dicembre 2018**



INDICE

INTRODUZIONE..... 3

ATTIVITÀ DI CERTOSA SERVIZI 3

POLITICA AMBIENTALE, GOVERNANCE AZIENDALE E STRUTTURA DEL SGA..... 5

ASPETTI AMBIENTALI SIGNIFICATIVI E RELATIVE PRESTAZIONI AMBIENTALI..... 8

Emissioni in atmosfera 12

PRODUZIONE DI RIFIUTI 15

CONSUMO DI RISORSE 18

OBIETTIVI E TRAGUARDI AMBIENTALI..... 20

NORMATIVA APPLICABILE..... 22

INFORMAZIONI PER IL PUBBLICO 24

INTRODUZIONE

CERTOSA SERVIZI S.r.l. opera dal 2010 nel settore energetico dei servizi del riscaldamento e climatizzazione. Nel 2019 ha presentato offerta, in una procedura poi aggiudicata, per installazione e manutenzione di impianti elettrici e di illuminazione pubblica e privata. Infine dal 2020 è attiva nella manutenzione delle apparecchiature elettromedicali.

Nel contesto di un progetto di riorganizzazione di gruppo, a settembre 2022 Certosa Servizi ha conferito alla neo costituita Certosa Energia S.r.l. – allora partecipata al 100% da Certosa Servizi – il ramo di Azienda relativo alle prestazioni e fornitura di servizi di efficientamento energetico. Con atto notarile di dicembre 2022 Certosa Energia ha ricevuto autorità giuridica e autonomia economica e, in data 31 maggio 2023, è stata ceduta a terzi.

Da allora l'organizzazione di Certosa Servizi si è quindi focalizzata in una nuova fase gestionale e strategica che sta comportando una diversa organizzazione delle modalità di lavoro e richiede di rivedere anche le modalità di analisi e rendicontazione dei propri impatti ambientali. A maggio 2025, risolto il patto di non concorrenza, ha presentato offerta, in qualità di mandanti di ATI con terzi, per la gara "Accordo quadro ai sensi dell'art. 59, comma 4 lettera a) del d.lgs. 36/2023 avente ad oggetto per l'affidamento del Multiservizio integrato Energia e dei servizi connessi per le pubbliche Amministrazioni Sanitarie, ai sensi del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dell'Art. 26 legge n. 488/1999 e s.m.i.", ambendo al rientro nel settore relativo alla gestione energetica.

ATTIVITÀ DI CERTOSA SERVIZI

Le attività svolte da Certosa Servizi Srl sono:

- Gestione e manutenzione di apparecchiature elettromedicali, di diagnostica per immagine, di laboratorio e di dispositivi medici attivi in utilizzo presso Strutture Sanitarie e Laboratori di analisi e ricerca.
- Gestione ed attività di governo di impianti elettrici e di illuminazione pubblica e privata.

Le attività direzionali, commerciali e tecnico/amministrative della Società sono svolte presso gli uffici della sede centrale, mentre le attività operative e di coordinamento delle stesse sono ovviamente svolte presso le strutture dei Clienti.

In particolare, attualmente l'azienda è impegnata nello svolgimento delle seguenti attività:

- Governo, nell'ambito di un'ATI con società operative nel settore dell'illuminazione pubblica e con uso di subappaltatori esterni, delle attività di progettazione, installazione e manutenzione di impianti elettrici e di illuminazione, nell'ambito sia di attività di manutenzione straordinaria di impianti esistenti che di realizzazione di nuovi impianti.
- Manutenzione delle apparecchiature elettromedicali, biomedicali e similari (quali apparecchiature di laboratorio), con personale interno.

A fronte della riorganizzazione dell'azienda e della cessione di un ramo d'azienda, l'organizzazione ha identificato un nuovo campo di applicazione del proprio sistema integrato e della Registrazione EMAS, che ora è identificabile in:

Gestione e manutenzione di apparecchiature elettromedicali, di diagnostica per immagine, di laboratorio e di dispositivi medici attivi in utilizzo presso Strutture Sanitarie e Laboratori di analisi e ricerca. Gestione ed attività di governo di impianti elettrici e di illuminazione pubblica e privata.

Ditta	CERTOSA SERVIZI S.R.L.	
Sede legale	Via Francesco Guerrazzi 23 – 20145 Milano (MI)	
Sede operativa	Via Polidoro da Caravaggio 6 – 20156 Milano (MI)	
Codice NACE	43.21.01 - Installazione di impianti elettrici in edifici o in altre opere di costruzione (inclusa manutenzione e riparazione) 33.13.03 - Riparazione e manutenzione di apparecchi elettromedicali, di materiale medico-chirurgico e veterinario, di apparecchi e strumenti per odontoiatria	
Sede operativa e relativa struttura	Via Polidoro da Caravaggio 6 – 20156 Milano La sede aziendale è costituita da uffici posti al secondo piano di uno stabile commerciale destinato ad uffici .	
Struttura aziendale:	N° dipendenti:	7
	Ore lavorative/die:	8
	Giorni lavorativi / week:	5
	Certificazioni in essere	UNI EN ISO 9001:2015 - UNI EN ISO 14001:2015 – UNI EN ISO 27001:2017 UNI ISO 45001:2018 REG. EMAS III ISO 13485:2016 UNI PdR 125:2022
	Rappresentante della Direzione	Marco Matthey

Tab. 1: Anagrafica aziendale

POLITICA AMBIENTALE, GOVERNANCE AZIENDALE E STRUTTURA DEL SGA

La Politica integrata di CERTOSA SERVIZI è appropriata alla natura, alle dimensioni e agli impatti ambientali delle sue attività, nonché al campo di applicazione del Sistema di Gestione.

In essa la Direzione si impegna a mantenere la conformità alle leggi ed ai regolamenti ambientali applicabili ed a migliorare nel tempo i propri impatti ambientali, anche tramite la prevenzione dell'inquinamento.

La Politica integrata costituisce inoltre il punto di riferimento per la definizione periodica dei propri obiettivi e traguardi, è definita ed approvata dalla Direzione e viene periodicamente rivista e riesaminata per riflettere condizioni ed informazioni eventualmente mutate; a tale scopo la sua adeguatezza viene verificata nell'ambito del Riesame della Direzione.

La Politica viene portata a conoscenza e sostenuta a tutti i livelli dell'organizzazione (dipendenti e collaboratori) mediante affissione presso la sede aziendale e pubblicazione nel sito internet dell'azienda.

POLITICA AZIENDALE PER LA QUALITÀ, LA SICUREZZA, L'AMBIENTE, LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI

La Direzione di Certosa Servizi vuole migliorare la propria posizione ed immagine sul mercato, soddisfacendo sempre di più le esigenze della Clientela e migliorando il servizio offerto relativo a "Gestione e manutenzione di apparecchiature elettromedicali" e "Gestione ed attività di governo di impianti elettrici e di illuminazione pubblica e privata".

La Direzione è consapevole dell'estrema importanza che rivestono la salvaguardia e la protezione dell'ambiente, pertanto si impegna a prevenire l'inquinamento e a migliorare le proprie prestazioni ambientali, al fine di mitigare gli impatti ambientali connessi con le attività svolte e sulle quali l'azienda ha potere di gestione e/o controllo; tali attività vengono svolte in modo particolare facendo attenzione a quegli aspetti che possano incidere in maniera significativa sul cambiamento climatico.

La Direzione è inoltre consapevole dell'estrema importanza che rivestono gli aspetti legati alla tutela della salute e sicurezza dei dipendenti, pertanto si impegna a garantire la salute e la sicurezza dei lavoratori e a migliorare le proprie prestazioni di sicurezza, al fine di ridurre i rischi per la salute e sicurezza sul lavoro. In particolare in relazione alla salute e sicurezza tutti i livelli aziendali, dal datore di lavoro sino ad ogni lavoratore, ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze, dotati delle idonee risorse (umane, strumentali, economiche) ed idoneamente formati e sensibilizzati, sono chiamati ad una partecipazione attiva nello svolgere i propri compiti in sicurezza e per assumere le proprie responsabilità in materia di salute e sicurezza sul lavoro, necessaria al conseguimento degli obiettivi definiti.

La Direzione Aziendale ritiene inoltre prioritaria la Sicurezza delle informazioni e si impegna quindi a garantire i migliori standard di sicurezza ottimizzando i processi e gli strumenti aziendali al fine di garantire che tutte le informazioni, con particolare riguardo ai dati sensibili aziendali, vengano trattate nel rispetto della normativa vigente in materia.

La Direzione ha individuato i seguenti obiettivi di carattere generale:

- rispettare la legislazione vigente, con particolare riferimento a quella ambientale, di salute e sicurezza e di sicurezza delle informazioni, dotandosi di un sistema di raccolta e aggiornamento di tali norme e di procedure tali da consentire il rispetto delle prescrizioni legislative pertinenti e la valutazione periodica di tale rispetto;
- migliorare progressivamente la qualità dei servizi erogati, la gestione della salute e sicurezza, della sicurezza delle informazioni e le prestazioni ambientali, riducendo progressivamente i propri impatti ambientali, mediante l'attuazione di tutte le soluzioni tecnologiche, organizzative e procedurali più funzionali nel rispetto dell'equilibrio economico e gestionale dell'Azienda;
- incrementare la soddisfazione dei Clienti, mediante la conformità dei servizi forniti ai requisiti definiti ed il rispetto dei tempi di consegna stabiliti;
- Favorire la competenza, la consapevolezza e la partecipazione del personale, mantenendosi aggiornati con l'evoluzione tecnologica in atto nel settore;
- Garantire la salute e la soddisfazione del personale dell'Azienda e la creazione di un clima di collaborazione costruttivo;
- Miglioramento continuo nel tempo degli standard di salute e sicurezza sul lavoro e della prevenzione;

POLITICA AZIENDALE PER LA QUALITÀ, LA SICUREZZA, L'AMBIENTE, LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI

- prevenire l'inquinamento e ridurre al minimo, compatibilmente con le necessità esistenti, gli impatti ambientali ed i consumi di energia, risorse naturali e materie prime, analizzando puntualmente le attività che possono generare impatti ambientali su cui l'azienda ha potere di gestione e/o controllo e su eventuali nuove attività e processi, al fine di operare scelte sia su base economica sia in funzione delle prestazioni ambientali;
- garantire i servizi e la regolarità degli stessi;
- garantire la sicurezza delle informazioni con particolare riguardo ai dati sensibili
- prestare attenzione alle istanze del personale, dei Clienti, di Associazioni di diverso tipo (sociali, sindacali, politiche, ambientaliste), tenendo conto della loro sensibilità e delle aspettative in campo ambientale e della sicurezza delle informazioni, al fine di garantire un rapporto di trasparenza e di collaborazione con il tessuto sociale, e coinvolgendoli nella protezione dell'ambiente;
- comunicare all'esterno informazioni al fine di far comprendere l'importanza della protezione dell'ambiente;
- coinvolgere e responsabilizzare tutto il personale, con azioni formative ed informative, nonché favorendo la circolazione interna delle informazioni;
- sensibilizzare i fornitori affinché adottino procedure finalizzate al rispetto della conformità legislativa, al miglioramento ambientale e alla costante garanzia della sicurezza delle informazioni.

Per raggiungere i suddetti obiettivi la Direzione intende applicare un Sistema di Gestione Integrato Qualità, Ambiente, Sicurezza e Sicurezza delle Informazioni, conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, UNI ISO 45001:2018, ISO IEC 27001:2017, attraverso il quale vengono definiti gli obiettivi ed i programmi di miglioramento periodici.

La Politica Aziendale è da intendersi, oltre che l'espressione della volontà aziendale, il riferimento quotidiano del personale di Certosa Servizi per l'esecuzione delle attività e delle responsabilità a lui demandate.

La Direzione si impegna infine a rivedere periodicamente, con un intervallo non superiore a un anno, l'adeguatezza del Sistema di Gestione Integrato tramite appositi riesami al fine di garantire un percorso continuo di miglioramento del Sistema Integrato e delle prestazioni Aziendali.

Data:18/07/2024

La Direzione
Certosa Servizi S.r.l.
Amministratore Delegato
Teodoro Domenico Catanese

Certosa Servizi S.r.l. unipersonale • Capitale Sociale Euro 110.000,00 i.v.
Sede Legale in Via Francesco Guerrazzi, 23 20145 Milano
Sede Operativa in Via Polidoro da Caravaggio, 6 20156 Milano
Telefono 02 870 86 350 • Fax 02 870 86 369 • certosaservizisrl@legalmail.it
info@certosaservizi.com • www.certosaservizi.com
Registro Imprese Milano C.F. e Part. IVA 07109020961 • R.E.A. Milano 1936165

Fig. 1: Politica aziendale

Nell’ambito del Sistema di Gestione integrato la Direzione ha definito inoltre il seguente organigramma aziendale e individuato compiti, mansioni e responsabilità delle figure aziendali.

L’organigramma nominale è stato aggiornato in data 09/04/2025 per avvicendamento di personale all’interno dell’organizzazione.

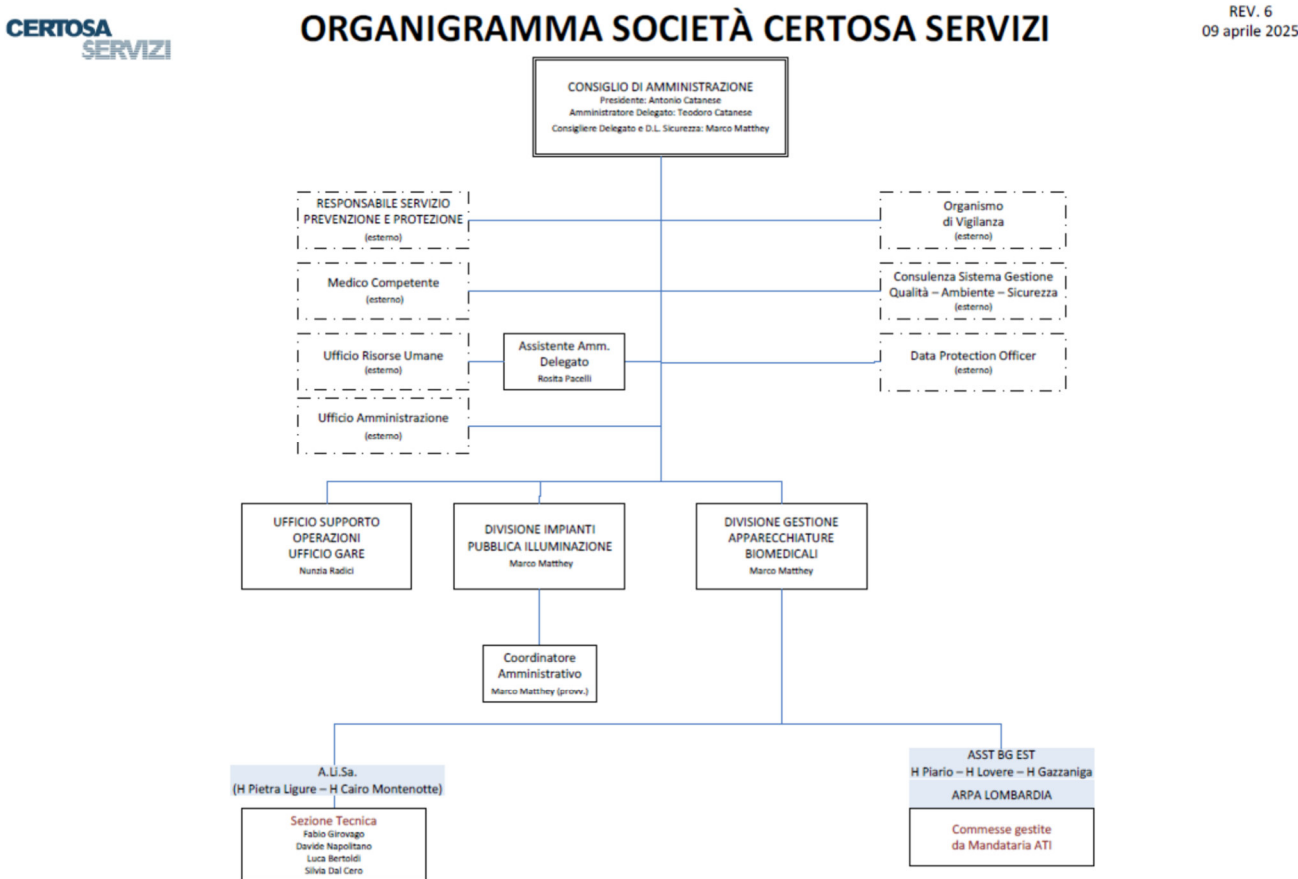


Fig. 2: Organigramma aziendale

Adottando l’approccio per processi, attraverso l’analisi del contesto esterno ed interno, in relazione agli interessi delle parti interessate e utilizzando il Risk-Based Thinking, CERTOSA SERVIZI ha individuato e definito i processi aziendali, le loro interazioni, le risorse necessarie, le competenze, le responsabilità afferenti e il sistema di misura, disponendo quindi di uno strumento con cui può governare i processi e con cui intende conseguire il miglioramento delle proprie performance ambientali.

Il Sistema di gestione regola quindi:

- il funzionamento dei processi primari;
- la gestione dei processi di supporto, quali l'Identificazione delle prescrizioni legali e la valutazione della conformità, la gestione e manutenzione delle attrezzature e delle infrastrutture in genere, la selezione, assunzione e gestione delle risorse umane, inclusa la formazione e l'addestramento, la gestione dei documenti e delle registrazioni, l'Identificazione, valutazione e controllo degli aspetti ambientali e dei rischi e la gestione della Comunicazione (esterna/interna)
- i processi di Controllo e miglioramento continuo, ossia le attività svolte per controllare e migliorare nel tempo i processi e le prestazioni del Sistema di gestione, quali ad esempio il Monitoraggio e la misurazione dei processi, la gestione degli Audit Interni, delle non conformità e delle azioni correttive e la conduzione del Riesame periodico della direzione e definizione degli obiettivi di miglioramento.

ASPETTI AMBIENTALI SIGNIFICATIVI E RELATIVE PRESTAZIONI AMBIENTALI

L'impatto sull'ambiente generato dalle attività di Certosa Servizi viene valutato, nell'ambito del Sistema di Gestione Ambientale, attraverso l'identificazione di tutti gli aspetti ambientali diretti e indiretti e la valutazione della loro significatività.

A seguito all'identificazione degli aspetti ambientali da valutare, per ciascuna attività è stata eseguita un'analisi degli aspetti presenti e quindi una valutazione del relativo impatto sull'ambiente.

Prendendo in considerazione la **Conformità legislativa / rischio di non conformità (C)**, la **Frequenza di accadimento (F)**, la **Gravità dell'aspetto (G)**, le eventuali **Penalizzazioni per la valutazione degli aspetti ambientali riconducibili a interventi esterni (P)** e il **grado di controllo /influenza che Certosa può avere (I)** è stata eseguita la valutazione di ciascun impatto

Al giudizio di Significatività (S) si perviene mediante un procedimento quali-quantitativo con l'assegnazione di punteggi ai suddetti elementi, secondo la formula generale:

$$S = [(C \times F \times G) + P1+P2+P3] \times I$$

Il giudizio finale giunge a stabilire, tra gli aspetti ambientali identificati, quelli che devono essere considerati significativi ai fini della gestione ambientale, mediante l'attribuzione dei seguenti punteggi (i giudizi collegati hanno carattere indicativo).

VALUTAZIONE (punteggio S)	GIUDIZIO DI SIGNIFICATIVITÀ
1 – 10	Non significativo
11 – 20	Significativo
21 – 30	Molto significativo
31-40	Estremamente significativo

Conseguentemente al giudizio di significatività con valutazione $S > 10$ si dovrà procedere alla formalizzazione e attuazione di strumenti di gestione appropriati alle necessità individuate (e all'entità della significatività).

La valutazione condotta con le modalità sopra illustrate ha permesso di identificare i seguenti aspetti significativi:

ASPETTO AMBIENTALE	ATTIVITÀ	SIGNIFICATIVITÀ	STRUMENTO DI GESTIONE DEFINITO
Aria (emissioni)	Utilizzo di mezzi aziendali – condizioni normali	SIGNIFICATIVO	Indicatore specifico
Rifiuti	Gestione rifiuti prodotti in fase di manutenzione – condizioni normali	SIGNIFICATIVO	Istruzione operativa – indicatore specifico – Obiettivi specifici
Consumo risorse	Carburante per autotrazione – condizioni normali	SIGNIFICATIVO	Indicatore specifico

Tab. 2: Aspetti ambientali significativi

Nota: La valutazione degli aspetti e impatti ambientali è stata aggiornata nel settembre 2025.

L'aggiornamento della valutazione ha permesso di rilevare l'assenza di nuovi aspetti ambientali significativi connessi e di rimuovere quelli legati alle attività non più in essere.

INDICATORI DELLE PRESTAZIONI AMBIENTALI

Di seguito, per ogni aspetto risultato significativo, si riporta una descrizione dello stesso e la valutazione delle prestazioni ambientali relative.

A fronte della rinuncia alle attività di installazione e manutenzione degli impianti termici, il core business aziendale è ora costituito dalle attività di manutenzione delle apparecchiature medicali e di laboratorio, svolte prevalentemente da risorse fisse presso le strutture ospedaliere servite.

Gli indicatori fin qui utilizzati, che rapportavano le diverse misure al numero di interventi effettuati, risultano a questo punto poco rappresentativi perché legati a un'organizzazione del lavoro ora cambiata e non in grado di tenere in considerazione le attività di supervisione delle commesse, significative sia nell'ambito biomedicale che per le attività di governo delle manutenzioni degli impianti elettrici e di illuminazione.

Si è quindi provveduto a definire nuovi indicatori relativamente agli aspetti ambientali significativi in cui è stato utilizzato come dato B, rappresentativo dell'attività dell'organizzazione, le ore lavorate dal personale aziendale al posto del numero di interventi effettuati: questi nuovi indicatori permetteranno di rapportare gli aspetti ambientali a tutte le attività svolte nel corso dell'anno sia dai tecnici operativi fissi presso le commesse

biomedicali nelle strutture ospedaliere, sia dai tecnici che operano presso le strutture laboratoriali sia dai responsabili e coordinatori di commessa.

Si riportano nelle seguenti tabelle i dati relativi al numero di interventi effettuati nell'ultimo triennio e i dati relativi alle ore lavorate degli anni 2022, 2023, 2024, 2025 (al 30/06):

ANNO	2021	2022	2023(*)
Numero Interventi	956	1120	605

(*) dati relativi al periodo gennaio-luglio 2023

Tab. 3: Numero di interventi annui

ANNO	2022	2023	2024	2025(*)
Ore lavorate	22.900	19.360	18.794	7.144

(*) dati relativi al periodo gennaio-giugno 2025

Tab. 3: Ore lavorate

Nella trattazione che segue verranno riportati gli indicatori fin qui utilizzati e quelli di nuova formulazione.

Rispetto a quanto previsto dall'allegato IV del Reg 1221/2009 e smi, non sono stati considerati pertinenti i seguenti indicatori chiave:

- Consumo di energia rinnovabile e produzione di energia, poiché i consumi energetici della società sono connessi esclusivamente all'utilizzo del carburante per il funzionamento dei mezzi aziendali;
- Il consumo idrico totale, connesso solo all'utilizzo dei servizi igienici della sede aziendale e non legato quindi alle attività operative;
- Gli usi del suolo relativamente alla biodiversità, non avendo, le attività svolte, un impatto significativo sulla conservazione della biodiversità.

Emissioni in atmosfera

Le emissioni in atmosfera derivanti dalle attività di Certosa Servizi comprendono:

- Emissioni dei mezzi di trasporto utilizzati per lo svolgimento delle attività commerciali e tecniche.
- Emissioni della caldaia a servizio dello stabile in cui si trovano gli uffici di Certosa Servizi.

- Emissioni connesse a eventuali emergenze, quali ad esempio un incendio dei mezzi di trasporto o degli uffici.

Solo il primo aspetto è stato considerato significativo a fronte delle seguenti considerazioni:

- I mezzi in dotazione sono mild hybrid e full-hybrid, tutti di classe EURO 6, tutti a noleggio a lungo termine. Nell'ambito di tale noleggio i mezzi vengono sottoposti a regolare attività di revisione, tagliando e manutenzione al fine di garantire il mantenimento delle migliori prestazioni possibili.
- I percorsi e l'utilizzo dei mezzi sono ottimizzati il più possibile nell'ambito dell'attività di controllo e manutenzione programmata, al fine di ridurre sia i consumi che le emissioni ad essi connessi ma è, ovviamente, estremamente dipendente da fattori non controllabili da parte di Certosa Servizi quali richieste di interventi straordinari, aumento dell'attività commerciale, ecc).

Inoltre, l'utilizzo dei mezzi aziendali è connesso anche allo svolgimento delle attività commerciali e tecniche precedenti e complementari a quelle di conduzione operativa delle attività, che possono essere comunque molto significative, soprattutto nelle fasi iniziali di impostazione delle attività, valutazione dei bandi di gara, progettazione o nella gestione delle commesse fuori regione (es: Commesse illuminazione in fase di convenzione per alcuni comuni della regione Toscana) ecc.

Nelle fasi di progettazione delle attività, di svolgimento dei sopralluoghi propedeutici alla partecipazione alle gare, ma anche di supervisione delle attività svolte dal personale distaccato presso i siti delle stazioni appaltanti, infatti, i responsabili tecnici e commerciali delle diverse attività devono svolgere numerosi sopralluoghi, riunioni e incontri di coordinamento, la cui pianificazione è ovviamente imposta dalle stazioni appaltanti / clienti o connessa alla necessità di controllo di particolari situazioni e non può quindi essere più di tanto ottimizzata.

Il ricorso a vetture ibride a benzina ha però permesso di migliorare le prestazioni aziendali e i relativi indicatori, sia a fronte di un minor consumo di carburante sia a fronte di un ridotto livello emissivo delle stesse.

Le prestazioni relative a tale aspetto vengono monitorate attraverso specifici indicatori calcolati come segue:

Kg CO emessa / n° interventi effettuati - Kg CO emessa / ore lavorate
 Kg NO_x emessi / n° interventi effettuati - Kg NO_x emesse / ore lavorate
 Kg Polveri / n° interventi effettuati - Kg Polveri emesse / ore lavorate
 Kg CO₂ emessa / n° interventi effettuati - Kg CO₂ emessa / ore lavorate

Dove i kg di sostanze emesse vengono stimate a partire dal consumo annuo di carburante (monitorato attraverso i dati di consumo forniti dal gestore delle carte carburante consegnate ad ogni operatore), a

fronte delle emissioni massime previste per i mezzi di tale tipologia dalla Direttiva Europea relativa ai mezzi EURO 6, riportata nella tabella seguente e assumendo un consumo medio dei mezzi di circa 6,5 litri di carburante per percorrere 100 km:

Fonte: etichetta energia 2019, catalogo.deiconsumi.ch

Calcolo di CO₂

Benzina 1l 2.33 kg CO₂

Gasolio 1l 2.64 kg CO₂

Tier	Date	CO	THC	NMHC	NO _x	HC+NO _x	PM	PN [# /km]
Petrol (Gasoline)								
Euro 1†	July 1992	2.72 (3.16)	-	-	-	0.97 (1.13)	-	-
Euro 2	January 1996	2.2	-	-	-	0.5	-	-
Euro 3	January 2000	2.3	0.20	-	0.15	-	-	-
Euro 4	January 2005	1.0	0.10	-	0.08	-	-	-
Euro 5	September 2009	1.0	0.10	0.068	0.060	-	0.005**	-
Euro 6	September 2014	1.0	0.10	0.068	0.060	-	0.005**	6 × 10 ¹¹ ***
* Before Euro 5, passenger vehicles > 2500 kg were type approved as light commercial vehicles N ₁ -I								
** Applies only to vehicles with direct injection engines								
*** 6 × 10 ¹² /km within first three years from Euro 6 effective dates								
† Values in parentheses are conformity of production (COP) limits								

Tab. 4: Standard emissioni veicoli Direttive UE

Si riporta nelle tabelle seguenti l'andamento dei valori di emissione e quello dei relativi indicatori nell'ultimo triennio:

Sostanza emessa	Unità di misura	2021	2022	2023	2024	2025 (*)
CO ₂	kg		93859,92	35760,07	20947,87	8819,75
CO	kg	573,9	2666,475	2302,2	8900,5	3785,3
NO _x	kg	206,604	959,931	138,13	539,43	227,12
PM	kg	5,739	26,66475	11,511	44,95	18,93

(*) dati relativi al periodo gennaio-giugno 2025

Tab. 5: Emissioni connesse all'utilizzo dei mezzi aziendali

Indicatore	unità misura	2021	2022	2023(*)
emissione CO ₂	kg / n° interventi	-	83,80	34,48
emissione CO	kg / n° interventi	0,33	2,38	2,22
emissione NO _x	kg / n° interventi	0,12	0,86	0,13
Emissione PM	kg / n° interventi	0,00	0,02	0,01

(*) dati relativi al periodo gennaio-luglio 2023

Indicatore	unità misura	2022	2023	2024	2025(*)
emissione CO ₂	kg / ore lavorate	4,10	3,34	1,11	1,23
emissione CO	kg / ore lavorate	0,12	0,22	0,47	0,53
emissione NO _x	kg / ore lavorate	0,04	0,02	0,03	0,03
Emissione PM	kg / ore lavorate	0,00	0,00	0,00	0,00

(*) dati relativi al periodo gennaio-giugno 2025

Tab. 6: Andamento indicatore emissione mezzi aziendali

Come evidente dai dati riportati in tabella, nel 2023 si è registrato un significativo miglioramento degli indicatori, che è proseguito per tutto il 2024 e poi mantenuto nel primo semestre 2025, a fronte sia del definitivo passaggio a auto a minor impatto emissivo sia della prevalenza di mezzi ibridi che hanno permesso di ridurre i consumi complessivi di carburante.

Produzione di rifiuti

Certosa Servizi S.r.l. produce, durante lo svolgimento delle proprie attività, le seguenti tipologie di rifiuti:

- Rifiuti assimilabili agli urbani prodotti dalle attività di ufficio, quali carta, cartone, plastica, vetro e alluminio, così come la frazione indifferenziata. Tali rifiuti vengono smaltiti attraverso il servizio di ritiro dei rifiuti urbani da parte del Gestore Comunale, insieme a quelli delle altre società del condominio.
- Rifiuti prodotti durante le attività di manutenzione delle apparecchiature biomedicali e simili che vengono smaltiti in accordo alle indicazioni fornite dal committente.

Tale aspetto, a fronte della varietà di rifiuti producibili e dell'evidenza della possibile presenza di rifiuti pericolosi è da considerarsi significativo.

Le prestazioni relative a tale aspetto vengono monitorate attraverso specifici indicatori calcolati come segue:

kg totali rifiuti speciali prodotti / n° interventi effettuati - kg totali rifiuti speciali prodotti / ore lavorate

kg rifiuti speciali pericolosi / n° interventi effettuati - kg rifiuti speciali pericolosi / ore lavorate

Si riportano nelle successive tabelle i dati di produzione rifiuti relativi all'ultimo triennio e i relativi indicatori calcolati come sopra descritto:

Rifiuti	unità misura	2021	2022	2023	2024	2025 (*)
Rifiuti non pericolosi	kg	392	1115	12	0	560
Rifiuti pericolosi	kg	0	30	100	0	0
Rifiuti Totali	kg	392	1115	112	0	0

(*) dati relativi al periodo gennaio-giugno 2025

Tab. 7: Produzione di rifiuti non assimilabili

Il quantitativo di rifiuti non pericolosi prodotti nel primo semestre 2025 è relativo a codice EER/CER 200101 – carta e cartone, risultante dalla riorganizzazione uffici e smaltimento archivi.

Indicatore	unità misura	2021	2022	2023 (*)
Produzione rifiuti pericolosi	kg / n° interventi	0,00	0,03	0,17
Produzione rifiuti Totali	kg / n° interventi	0,41	1,02	0,17

(*) dati relativi al periodo gennaio-luglio 2023

Indicatore	unità misura	2022	2023	2024	2025 (*)
Produzione rifiuti pericolosi	kg / ore lavorate	0,00	0,05	0	0
Produzione rifiuti Totali	kg / ore lavorate	0,05	0,06	0	0

(*) dati relativi al periodo gennaio-giugno 2025

Tab. 8: Indicatori produzione rifiuti

(#) Nota: I dati sono quelli dichiarati nel MUD e/o riportati a registro.

L'andamento degli indicatori è stato fortemente influenzato dal cambio di attività prevalente: le attività di manutenzione degli impianti termici comportava una frequente produzione di rifiuti metallici, di elevato peso, che andavano maggiormente a incidere sul quantitativo totale dei rifiuti prodotti.

Di contro, la manutenzione delle apparecchiature bioelettromedicali può comportare la produzione di alcune tipologie di rifiuti pericolosi (quali le batterie esauste) che contribuiscono significativamente in peso a tale categoria.

In generale, è importante sottolineare che essendo i rifiuti prodotti prevalentemente dalle attività di manutenzione, il loro andamento non è connesso alla buona gestione di Certosa Servizi ma anche e soprattutto alle caratteristiche dei diversi interventi.

In relazione alla nuova normativa di gestione dei rifiuti (RENTRI) si evidenzia che Certosa Servizi rientra tra le aziende non soggette ad obbligo di iscrizione, in quanto azienda inferiore a 10 dipendenti e che non produce rifiuti pericolosi.

Consumo di risorse

CERTOSA SERVIZI per lo svolgimento delle proprie attività necessita di combustibile per:

- Il riscaldamento dei propri uffici: l'impianto di riscaldamento è centralizzato per tutto lo stabile, quindi i consumi non sono direttamente correlabili all'attività di Certosa né da essa misurabili.

Sono stati comunque richiesti al condominio dei dati complessivi al fine di stimare l'effettivo consumo, che si è attestato intorno ai 1000 mc, paragonabile a quello di un appartamento di pari metratura.

- L'utilizzo dei mezzi di trasporto utilizzati sia per le attività commerciali e di controllo da parte dei responsabili aziendali. I consumi di carburante degli automezzi vengono tenuti sotto controllo direttamente sul sito del fornitore delle carte carburanti.

- Certosa Servizi utilizza inoltre energia elettrica per lo svolgimento delle attività di ufficio: anche in questo caso gli impianti elettrici sono centralizzati per tutto lo stabile, quindi i consumi forniti negli anni scorsi dalla proprietà relativamente al consumo complessivo di tutto lo stabile e dalla quota millesimale di Certosa Servizi (pari a circa 87 millesimi), non sono direttamente correlabili all'attività di Certosa.

Al fine di avere un controllo maggiore su tali consumi, la Direzione ha deciso, nel corso del 2022, di installare un contatore dedicato in ingresso agli uffici, misurando consumi pari a 13.479 kWh nel 2022.

Ad oggi i dati dei consumi sono ripartiti nuovamente sui millesimi, in quanto il contatore è riferito a tutto il piano, parte del quale è occupato da altra attività.

Pertanto, i dati dei consumi per il 2023 sono a consuntivo pari a 25.804,10 kWh (dato relativo alle letture riferite al contatore di tutto il piano), ma per Certosa Servizi imputabili risultano essere 12.645 kWh.

Il consuntivo dei consumi riferiti al 2024 è pari a: 10.104,78 kWh.

Relativamente al primo semestre 2025 il dato è pari a 5.025,4 kWh.

L'aspetto, significativo relativamente ai consumi connessi all'utilizzo dei mezzi aziendali operativi, viene monitorato attraverso il seguente indicatore chiave:

litri carburante per autotrazione / numero interventi - litri carburante per autotrazione / ore lavorate

Si riporta nelle tabelle seguenti l'andamento dei consumi di carburante per autotrazione dei mezzi operativi e del relativo indicatore, nell'ultimo triennio:

Materiale	unità misura	2021	2022	2023	2024	2025 (*)
carburante mezzi	litri	7652,00	35553,00	15348,00	8990,5	3785,3

(*) dati relativi al periodo gennaio – giugno 2024

Tab. 9: Consumo carburante mezzi operativi aziendali

Indicatore	unità misura	2021	2022	2023 (*)
carburante mezzi	Litri / n° interventi	8,00	31,74	14,80

(*) dati relativi al periodo gennaio – luglio 2023

Indicatore	unità misura	2022	2023	2024	2025 (*)
carburante mezzi	Litri / ore lavorate	1,55	0,84	0,48	0,53

(*) dati relativi al periodo gennaio – giugno 2024

Tab. 10: Andamento indicatore consumo carburante

Nota: come già illustrato per le emissioni dei mezzi, il notevole calo registrato nel 2023 è connesso alla modifica delle tipologie di attività lavorative e al contestuale passaggio a mezzi ibridi che hanno garantito un notevole risparmio di carburante.

CERTOSA SERVIZI per lo svolgimento delle proprie attività necessita inoltre di materiali o prodotti quali:

- Carta, toner e altro materiale d'ufficio;
- Prodotti per la pulizia degli uffici;
- Materiali e parti di ricambio per le attività di manutenzione degli impianti;

la cui entità è talmente limitata da non essere considerata significativa. In particolare, per il consumo di carta si è individuato negli ultimi due anni un calo drastico legato alla sospensione delle attività di manutenzione degli impianti termici e allo svolgimento di attività di manutenzione delle apparecchiature biomedicali, totalmente gestito mediante software di commessa che hanno permesso un passaggio completo alla rendicontazione digitale / informatica degli interventi.

OBIETTIVI E TRAGUARDI AMBIENTALI

Processo / attività aziendale	Attività per miglioramento	Effetto atteso				Responsabile	Team di lavoro	Termine	Budget	Indicatore	% di raggiungimento
		Miglioramento atteso	Q	S	A						
Attività di manutenzione - utilizzo di mezzi aziendali	Sostituzione dei mezzi a noleggio per tecnici e commerciali con nuovi mezzi a ridotto impatto ambientale (Hybrid)	Riduzione consumo carburante e emissioni in atmosfera	X		X	AD	DT	Dic 2025	-	Consumi carburante	100 %
Attività d'ufficio	Implementazione sistema di archiviazione elettronica	Riduzione del consumo di carta			X	AD	AMM	Dic 2023	€ 1.000,00	Risme consumate / anno	100%
Sede aziendale	Installazione sensori spegnimento luci in assenza personale e sostituzione luci con LED	Riduzione consumi energia elettrica			X	AD	RSQA	Dic 2024	€ 2.500,00	Consumi en elettrica	Riproposto per il prossimo anno
Sede aziendale	Installazione sistemi di limitazione temperatura 1° C sotto il limite di legge	Riduzione consumi fonti energetiche			X	AD	RSQA	Dic 2023	€ 500,00	Consumo carburante	100%
Attività di manutenzione - registrazione interventi	Acquisizione di tablet per registrazione informatica degli interventi da parte dei tecnici	Riduzione del consumo di carta			X	AD	AMM - DT	Dic 2023	€ 500,00	Risme consumate / anno	Riproposto per il prossimo anno
		Riduzione dei tempi di gestione dei rapporti di intervento	X			AD				-	Riproposto per il prossimo anno
Gestione manutenzioni	Gestione rifiuti attività medicali	Miglior controllo scadenze; ottimizzazione attività registrazione			X	AD	RSQA	Giu 2023	€ 500,00	-	100%
Gestione manutenzioni	Utilizzo parti di ricambio / materiali rigenerati	Riduzione impatto complessivo interventi manutentivi			X	DT – DT_BIO	RSQA	Dic 2025	-	N° parti rigenerate / commesse	15%
Gestione fornitori	Aumento attività verifica di seconda parte sui fornitori	Aumento controllo aspetti indiretti		X	X	DT – DT_BIO	RSQA	Dic 2024	-	N° audit registrati/n° fornitori	0%

Tab 13: Obiettivi triennio 2022-2025

Processo / attività aziendale	Attività per miglioramento	Effetto atteso				Responsabile	Team di lavoro	Termine	Budget	Indicatore	Obiettivo anno	% di raggiungimento
		Miglioramento atteso	Q	S	A							
Sede aziendale	Installazione sensori spegnimento luci in assenza personale e sostituzione luci con LED	Riduzione consumi energia elettrica			X	AD	RSQA	Dic 2026	€ 2.500,00	Consumi elettrici	Riduzione del 5%	
Attività di manutenzione - registrazione interventi	Acquisizione di tablet per registrazione informatica degli interventi da parte dei tecnici	Riduzione del consumo di carta			X	AD	AMM - DT	Dic 2026	€ 500,00	Riesame di carta consumate / anno -	Riduzione del 5%	
		Riduzione dei tempi di gestione dei rapporti di intervento	X			AD						
Gestione manutenzioni	Gestione rifiuti attività medicali	Miglior controllo scadenze; ottimizzazione attività registrazione			X	AD	RSQA	Giu 2026	€ 500,00	-	Rispetto delle scadenze	
Gestione manutenzioni	Utilizzo parti di ricambio / materiali rigenerati	Riduzione impatto complessivo interventi manutentivi			X	DT – DT_BIO	RSQA	Dic 2028	-	N° parti rigenerate / commesse	Aumento 5%	
Gestione fornitori	Aumento attività verifica di seconda parte sui fornitori	Aumento controllo aspetti indiretti		X	X	DT – DT_BIO	RSQA	Dic 2028	-	N° audit registrati/n° fornitori	10%	

Tab 14: Obiettivi triennio 2026 - 2028

NORMATIVA APPLICABILE

L'organizzazione si impegna al rispetto di tutta la normativa applicabile. A tal fine, sono state definite procedure per individuazione, gestione e rispetto della normativa nazionale e comunitaria.

I principali testi di legge comunitari, nazionali e regionali ed i regolamenti locali che si applicano alle attività svolte da Certosa Servizi sono raccolti presso la sede. La gestione delle disposizioni legislative è affidata a RQAS che, con il supporto dei consulenti individuati, si occupa della divulgazione alle funzioni aziendali interessate e dell'aggiornamento del piano di formazione/informazione rivolto agli addetti interessati dal provvedimento.

La principale normativa ambientale a cui Certosa Servizi Srl è soggetta, riportata nella tabella seguente, viene riportata nel modulo di sistema "MOD 03 Elenco Obblighi di conformità", unitamente alla situazione autorizzativa, al fine di individuare, per ogni atto normativo, i singoli adempimenti a cui ottemperare.

NORMATIVA COMUNITARIA	Garante europeo della protezione dei dati - Parere del 14 aprile 2010	Parere del Garante europeo della protezione dei dati in merito alla proposta di direttiva del Parlamento europeo e del Consiglio sui rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE).
	DIRETTIVA 2004/35/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 21 aprile 2004	Sulla responsabilità ambientale in materia di prevenzione e riparazione del danno ambientale.
	DIRETTIVA 2006/12/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 5 aprile 2006	Relativa ai rifiuti.
	Direttiva 91/156/CEE del Consiglio del 18 marzo 1991	Che modifica la direttiva 75/442/CEE relativa ai rifiuti.
	Regolamento (CE) N. 166/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 gennaio 2006	Relativo all'istituzione di un registro europeo delle emissioni e dei trasferimenti di sostanze inquinanti e che modifica le direttive 91/689/CEE e 96/61/CE del Consiglio.

NORMATIVA NAZIONALE	D. Lgs 152/06 e smi	Testo unico ambientale.
	Ministero dell'ambiente e Ministero dell'industria del commercio e dell'artigianato - Circolare 4 agosto 1998, n. GAB/DEC/812/98	Circolare esplicativa sulla compilazione dei registri di carico scarico dei rifiuti e dei formulari di accompagnamento dei rifiuti trasportati individuati, rispettivamente, dal decreto ministeriale 1 aprile 1998, n. 145, e dal decreto ministeriale 1 aprile 1998, n. 148.
	D.P.R. 11 luglio 2011, n. 157	Regolamento di esecuzione del Regolamento (CE) n. 166/2006 relativo all'istituzione di un Registro europeo delle emissioni e dei trasferimenti di sostanze inquinanti e che modifica le direttive 91/689/CEE e 96/61/CE.
	D. Lgs. 3 dicembre 2010, n. 205	Disposizioni di attuazione della direttiva 2008/98/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 19 novembre 2008 relativa ai rifiuti e che abroga alcune direttive.
	D.Lgs. 152/06 e smi – parte IV	Norme in materia ambientale. Parte quarta - Norme in materia di gestione dei rifiuti e di bonifica dei siti inquinati

Tab. 13: Normativa, autorizzazioni e attestazioni aziendali di riferimento

INFORMAZIONI PER IL PUBBLICO

Redazione

La presente Dichiarazione Ambientale è stata redatta da CERTOSA SERVIZI, secondo quanto previsto dal Regolamento (CE) n. 1221/2209 come modificato dal Regolamento (UE) n. 517/2013 del consiglio del 13 maggio 2013, dal Regolamento (UE) n. 2017/1505 della commissione del 28 agosto 2017 e dal Regolamento (UE) n. 2018/2026 della Commissione del 19 dicembre 2018 ed è stata approvata dalla Direzione.

Convalida

Il Verificatore Ambientale accreditato che ha convalidato la Dichiarazione Ambientale è

IMQ S.p.A

Via Quintiliano 43 - 20138 Milano

Validità

Il presente documento costituisce l'aggiornamento della Dichiarazione Ambientale completa valida fino ad agosto 2026.

Diffusione

La presente Dichiarazione sarà resa disponibile sul sito Internet dell'organizzazione (www.certosaservizi.com) al termine dell'iter di registrazione.

Informazioni

Per altre informazioni, dettagli e chiarimenti contattare:

Certosa Servizi srl

Marco Matthey

Via Polidoro da Caravaggio n. 6

tel. 02.870.86.350

e-mail: marcomatthey@certosaservizi.com